

Offre d'emploi

Ouvrier/conciergerie

(secteur : Saint-Gédéon)

Le 12 novembre 2020

L'Office d'habitation du Sud de la Chaudière (secteur Saint-Gédéon) est un partenaire de la Société d'habitation du Québec (SHQ). Il contribue par ses actions, au mieux-vivre des citoyens, en leur offrant des conditions adéquates de logement en fonction de leurs ressources financières et de leurs besoins sur le territoire de Saint-Gédéon qui compte 10 logements répartis dans un bâtiment.

C'est également un milieu de travail stimulant avec une équipe qui est constituée de 26 personnes motivées à offrir des services de qualité dans le respect de ses clients.

*Nous sommes à la recherche d'une personne dynamique, compétente, autonome et intéressée à relever de nouveaux défis afin de combler **un poste d'ouvrier/conciergerie pour les immeubles.***

Votre rôle :

Sous la responsabilité de la directrice générale et du responsable des immeubles, vous aurez à :

- *Effectuer divers travaux d'entretien ménager hebdomadaire dans les lieux communs ;*
- *Nettoyer les logements lors de la libération de ceux-ci et les remettre en état ;*
- *Effectuer des travaux d'entretien tel que la réparation, le remplacement d'équipements de plomberie, de chauffage, d'électricité, de revêtements (murs, plafonds et planchers) et effectuer des travaux généraux de peinture, plâtrages, menuiserie et plomberie ;*
- *Effectuer des travaux de conciergerie tel que le déneigement, l'entretien des aires de circulation et de stationnement, etc. ;*
- *Compléter divers rapports simples de travaux ;*

Votre profil :

Vous recherchez un emploi permanent dans le domaine parapublic de jour avec un horaire variable, d'une moyenne de 3 heures/semaine ;

Vous êtes une personne ayant des aptitudes manuelles et diverses connaissances dans l'entretien des bâtiments ;

Travailler avec une équipe de travail où l'ambiance et les relations sont agréables ?

Vous aimez offrir un bon service à la clientèle ?

Vous savez créer un climat favorable au respect dans vos interventions auprès de vos clients ?

Vous êtes familier et à l'aise de travailler avec des outils informatiques (si besoin) et téléphones intelligents etc...) ?

Conditions d'emploi :

- *Poste permanent, à temps partiel, moyenne de 3/ heures semaine*
- *Salaire et avantages sociaux selon les barèmes de la Société d'habitation du Québec*
- *Régime de retraite*
- *Posséder une voiture et un permis de conduire valide*
- *Lieu de travail : Saint-Gédéon, l'employé doit se déplacer sur les lieux du bâtiment*
- *Entrée en fonction : décembre 2020*

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le 25 novembre 2020, auprès de Madame Sophie St-Pierre, directrice générale, à l'adresse suivante : omhstgeo@globetrotter.net

*Adresse postale : Office d'habitation du Sud de la Chaudière
11400, 1^{ère} Avenue, 2^e étage, local 108
Saint-Georges, Qc G5Y 5S4*

Seules les personnes sélectionnées pour l'entrevue seront contactées.