

Titre du poste : Préposé(e) de soins à domicile

Nombre de postes à combler : 2

Entreprise : Coopérative de solidarité de services à domicile des Etchemins

Adresse : 1553B Route 277 Lac-Etchemin (Québec) G0R1S0 Canada

Fonctions liées au poste :

- Fournir des soins d'assistance personnelle (soins d'hygiène, habillement, aide à l'alimentation, administration des médicaments, aide au lever et au coucher, aide à la gestion des fonctions urinaires et fécales, lecture de la température et de la tension artérielle, etc.);
- Offrir du répit, de la surveillance et de la stimulation cognitive aux usagers;
- Nettoyer et entretenir les aires de vie à travers diverses tâches d'entretien ménager (entretien des planchers, époussetage, nettoyage des surfaces, sortir les poubelles, faire la lessive, plier et trier les vêtements, etc.);
- Préparer les repas pour les usagers;
- Accompagner l'utilisateur dans ses courses et emplettes.

Conditions d'emploi : Permanent, temps plein

Horaires : Variables, en semaine et/ou fin de semaine

- Jour : de 6 h à 16 h ou de 8h30 à 16h30;
- Soir : 16h à 22h

Nombre d'heures par semaine : 35

Salaire offert : 23,12 \$/h, selon la convention collective

Primes : 5.50 \$/h (soir et fin de semaine)

Avantages sociaux :

- Emploi syndiqué
- 1 congé de maladie
- 4 congés personnels
- 3 semaines de vacances
- Remboursement des frais et temps de déplacement
- Contribution de 3% au REER collectif lorsque l'employé contribue

Lieu de travail : L'employé(e) se déplacera sur les lieux de résidence des usagers pour effectuer son travail.

Compétences recherchées :

- Bonne capacité physique;
- Débrouillardise, autonomie;
- Détenir une attestation de participation PDSP valide;

- Détenir un certificat de secouriste en milieu de travail valide (RCR);
- Avoir un permis de conduire valide;
- Avoir son propre véhicule pour les déplacements.

Diplômes exigés : Aucunes études requises

Expérience demandée : 3 ans d'expérience pertinente

Langue de travail : Français (oral et écrit)

Envoyez votre candidature à :

Madame Mélanie Gagnon

Directrice générale

Téléphone : 418-625-4500, poste 2118

Courriel : [info@cssdetch.com](mailto:info@cssdetch.com)